|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VISKALI****MANUEL DE PRELEVEMENT ET****GUIDE DES EXAMENS*****Toutes les informations indispensables pour réaliser un prélèvement de qualité !**** **Site internet :**

[**https://ghparis10.manuelprelevement.fr/**](https://ghparis10.manuelprelevement.fr/)**ou*** **Depuis un PC : icône VISKALI**cid:image001.png@01D2E35E.7E47EE80**.**

**Le Guide d’utilisation de Viskali est disponible dans la**  **sous la référence BIOGEM-MO-00192.****UTILISER L’ETIQUETTE DU PATIENT AVEC LE NDA CORRESPONDANT AU SEJOUR ACTUEL** **IPP : 800xxxxxxx x**NomPrénomNom de naissance :Né(e) le : Sexe :**NDA :47xxxxxxx** Entré(e)le : | **POUR NOUS JOINDRE****Numéros disponible 24/24****Réception Centralisée de Biologie*** Pneumatique : 53031
* Externalisés : 56035
* Biochimie : 53814
* Hématologie : 56409
* Toxicologie : 56191

 **Garde pluridisciplinaire :** **Horaires Biologiste de garde : 18h30-08h30** **Horaires Techniciens de garde :** * + **Biochimie – Toxicologie 18h00 – 07h00**
	+ **Hématologie – Microbiologie : 18h30 – 07h30**
* Biologiste : 55364
* Par secteur, se référer aux numéros ci-dessous

**Biochimie et Biologie Moléculaire*** Biologiste : 55364
* **Biochimie d’urgence : 56424**
* Secrétariat : 56434/56300

**Hématologie*** **Hématologie cellulaire :** **56406**
* **Hémostase : 56400**
* Cytométrie en flux : 56209
* Biologiste : 55217/55218

**Laboratoire d’Urgences Microbiologiques*** **Postes techniques : 56559** / 55156

**Toxicologie*** Biologiste : 55158
* **Secrétariat :** **55191**

**Centre de Ressources Biologiques*** Filière Fluides Biologiques : 58709
* Filière Tissus : 58526 / 58330

**Service d’Anatomie et Cytologie Pathologiques*** Secrétariat : 58330/ Réception : 58334

**Etablissement Français du Sang*** Réception : 56206
 |  1586251851035LA GESTION DES EXAMENS DE BIOLOGIEMEDICALELivret à l’usage du personnel médical et paramédical**SITE****LARIBOISIÈRE****FERNAND-WIDAL****Muriel IAFRATE – Cadre de santé****Christelle SAINT-VICTOR - Technicienne de laboratoire**Décembre 2023SLL-BIOGEM-PRE-DE-007-V05Seules les versions électroniques gérées par le laboratoire (disponibles dans KaliLab et Viskali) font foi. Lors d’un changement de version, le laboratoire se dégage de toute responsabilité quant à la maîtrise des livrets obsolètes (format papier ou dématérialisé) diffusés en dehors de KaliLab et Viskali. |
| **CHOIX DES FEUILLES DE DEMANDE** **ET DES SACHETS**

|  |
| --- |
| **Sachets et feuilles disponibles au magasin hôtelier.**Photocopie interdite pour feuille scannable.**Photocopie couleur autorisée pour les feuilles « IMP ».** |
| **Laboratoire** | **Couleur sachet** | **Feuille de demande** |
| 🖐Biochimie | Vert | BIOCH1 2021: biochimie urgenteBIOCH2 2019 ou 2021 : biochimie usuelleBIOCH3 2021 : secteur neurochimieBIOCH4 Nov2022 Biologie endocrinienneBIOCH5 2021 : biochimie pédiatrique**IMP37 : LCR exploration mémoire** |
| Hématologie | Rouge | HEM1 Dec2019 : cytologie / hémostaseHEM2 Mars 2015 : génétique hémato |
| Toxicologie | Doré | **IMP4 : Toxicologie****IMP23 : métaux** |
| 🖐BactériologieetUrgences microbiologiques | Transparent | Z450 Mars 2023 - Z440 Mars 2023 : UF Bactériologie automatisée et moléculaire (SLS)LUM Mars 2023: Laboratoire d’Urgence Microbiologique (LRB)VCO4 : Sérologie et PCR COVID-19 |
| Anatomie pathologique | Jaune | Imprimé RD7467 |
| CRB | Rose | Imprimé spécifique à chaque protocole |
| Analyses externalisées | Violet | **IMP10 : examen externalisé** |
| EFS | Bleu | **IMP11****IMP11bis : nouveau-né** |

 | **BIEN REMPLIR LA DEMANDE D’EXAMEN**1. **UTILISER LES ETIQUETTES JAUNE FLUO**

**(à coller sur le sac de couleur)**1. **Utiliser la feuille d’urgence du laboratoire ou cocher la case "urgent" sur la feuille** (si cette case n’est pas cochée, l’informatique le gèrera comme un

examen non urgent)1. Pour ne pas engorger le circuit des urgences, seules les « vraies » urgences doivent être envoyées avec ces consignes.

**Toute feuille de prescription mal remplie engage la responsabilité du service prescripteur. Une fiche de non-conformité sera générée et** **certains examens ne seront pas réalisés.*** Les étiquettes d’identification du **prescripteur** et du **préleveur** sont imprimables sur

http:/ /doclabel.lrb.aphp.fr/* Les étiquettes UH s’impriment depuis Gilda UH établissement (4 lignes)
* Seules les encres de stylo **bleu** ou **noir** sont lues par les scanners
* **Cocher les examens demandés et inscrire correctement les chiffres dans les cases !**
* Ne jamais recouvrir le code barre de la feuille ainsi que les marques latérales pointillées
* Les coches et les chiffres ne doivent pas dépasser des cases. Toute case partiellement cochée déclenchera l’examen.

 | **C:\Documents and Settings\3022971\Local Settings\Temporary Internet Files\Content.IE5\I5W977TU\MC900411320[1].wmf****Homogénéiser les tubes** par 8 à 10 retournements lents.**URGENT****ATTENTION****Tout prélèvement qui n’est pas acheminé par le pneumatique doit être transporté dans les sacoches réglementaires.** **Ordre de prélèvement des tubes**  |